



Qui fait quoi ?

Quel objectif ?
Faciliter le brainstorming

Quelles circonstances ?
Personnes à distance ou réunies dans un même lieu.

Mise en place d'un affichage ergonomique (Android)

Reconnaissance de l'écriture manuscrite

Intégration d'une chatroom pour faire communiquer les participants (Communication Client/Serveur)

Classement semi-automatique des mots dans des pôles pour synthétiser la session (WEB Sémantique)

Quels Avantages ?
Meilleure gestion du brainstorming dans le temps (synthèse facilitée, échanges accrus entre les intervenants) : plus efficace et plus rapide.

Pertinence du projet?
1ère application permettant le brainstorming à distance et le regroupement semi-automatique des idées

Quelles fonctionnalités ?
→ Synthèse semi-automatique
→ Système de différenciation des Post-its (suivant leur importance)
→ Chatroom
→ Envoi de Post-its sur un écran commun
→ Reconnaissance d'écriture

Conception d'un projet répondant au besoin des entreprises (SES - Focus group)

Le brainstorming

1

Décision de réaliser un brainstorming : ouverture d'une session par l'administrateur

4

Regroupement semi-automatique des Post-its dans des pôles

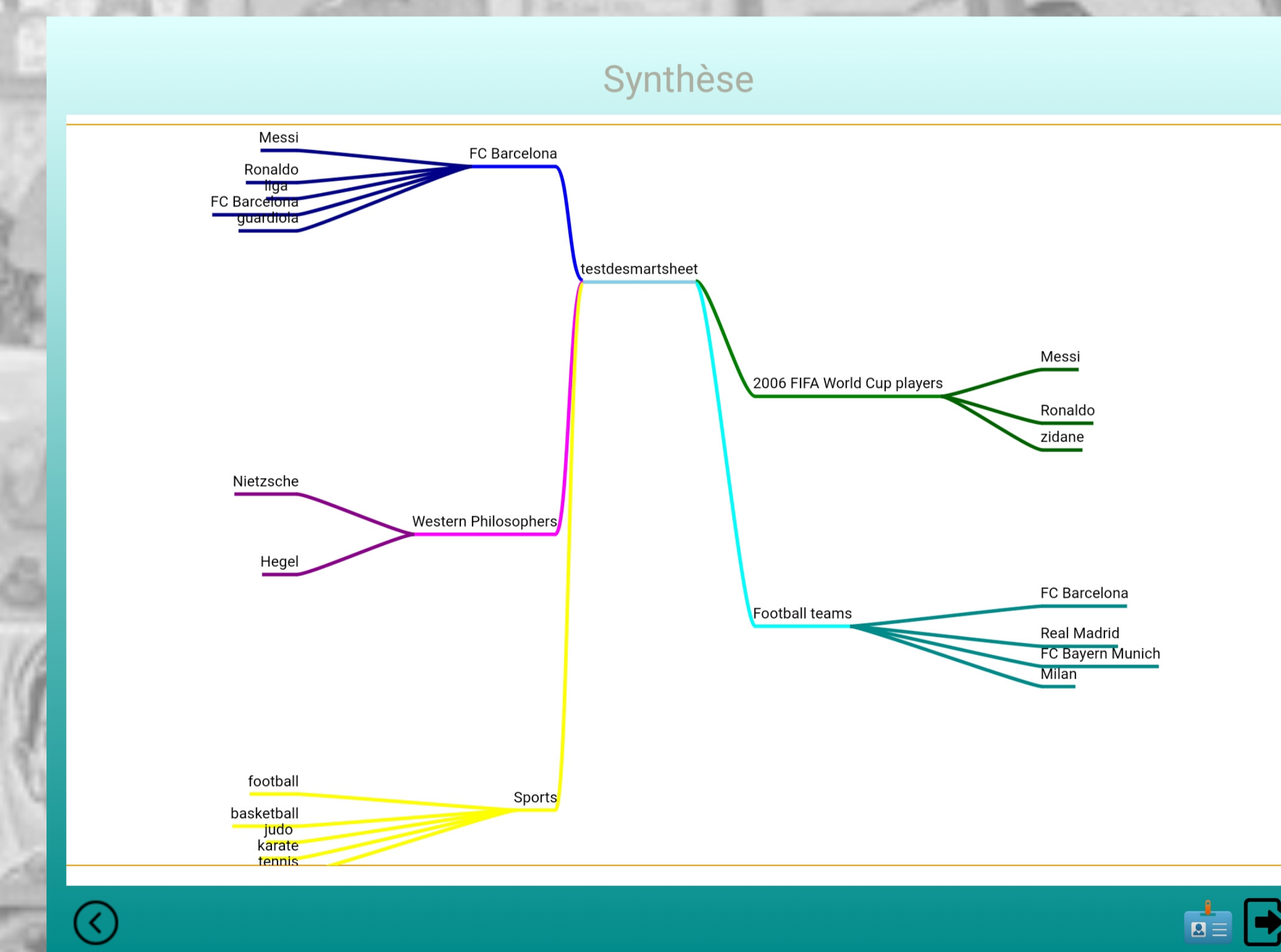
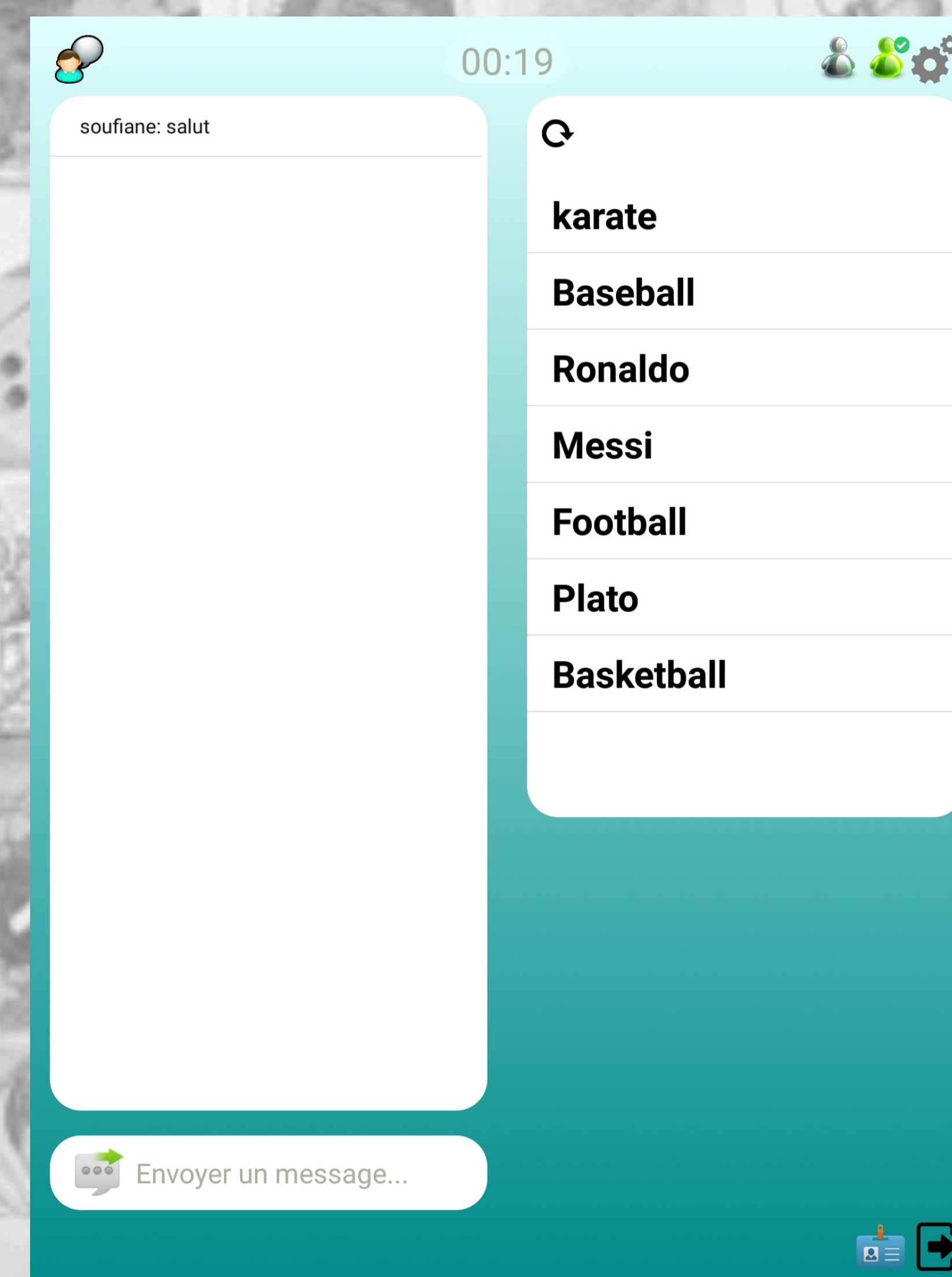
2

Réalisation des Post-its par les utilisateurs

3

Publication des Post-its sur l'écran commun et communication avec les autres participants

Principe



Ali EL HAROUCHI
Louis FESQUET
Alexandre LAC
Clément MARION

Groupe 5.2

Soufiane MOUTEI
Nicolas ROSSET
Camille RUPPLI